

Số: /KH-UBND

Ninh Sơn, ngày tháng 02 năm 2024

KẾ HOẠCH

Kiểm tra công tác phòng, chống tham nhũng, tiêu cực theo Công văn số 73-CV/BCĐ ngày 03/01/2024 của Ban Chỉ đạo phòng, chống tham nhũng, tiêu cực tỉnh

Thực hiện Kế hoạch số 355/KH-UBND ngày 22/01/2024 của Ủy ban nhân dân (UBND) tỉnh về kiểm tra công tác phòng, chống tham nhũng, tiêu cực theo Công văn số 73-CV/BCĐ ngày 03/01/2024 của Ban Chỉ đạo phòng, chống tham nhũng, tiêu cực tỉnh; Công văn số 1552-CV/HU ngày 11/01/2024 của Ban Thường vụ Huyện ủy về tiếp tục chỉ đạo công tác tự kiểm tra, thanh tra về phòng, chống tham nhũng, tiêu cực năm 2024 và những năm tiếp theo,

UBND huyện Ninh Sơn ban hành Kế hoạch kiểm tra công tác phòng, chống tham nhũng, tiêu cực (PCTNTC) trong năm 2024, như sau:

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

1. Thông qua hoạt động tự thanh tra, kiểm tra về công tác PCTNTC để kịp thời phát hiện, chấn chỉnh và xử lý nghiêm các hành vi vi phạm về tham nhũng, tiêu cực; góp phần chủ động phòng, ngừa tham nhũng, tiêu cực từ sớm, từ xa, không để sai phạm nhỏ tích tụ thành sai phạm lớn, nghiêm trọng; đồng thời, kịp thời chấn chỉnh công tác quản lý Nhà nước, loại trừ nguy cơ phát sinh tiêu cực. Tăng cường công khai, minh bạch trong việc thực hiện chính sách, pháp luật, các quy trình, thủ tục, chế độ trách nhiệm của người đứng đầu và từng cán bộ, công chức trong quản lý và thực thi công vụ.

2. Việc tự thanh tra, kiểm tra về công tác PCTNTC của đơn vị, địa phương phải được triển khai thực hiện nghiêm túc, đảm bảo đầy đủ các nội dung và phải chịu trách nhiệm xử lý, khắc phục các tồn tại, hạn chế, sai phạm (nếu có) theo quy định; trong trường hợp kết quả không có tham nhũng, tiêu cực, khi bị phát hiện thì người đứng đầu và tập thể liên quan phải bị xử lý theo chỉ đạo của Ban Chỉ đạo PCTNTC tỉnh tại Văn bản số 73-CV/BCĐ ngày 03/01/2024.

II. ĐỐI TƯỢNG VÀ PHƯƠNG PHÁP KIỂM TRA

1. Yêu cầu Thủ trưởng các cơ quan chuyên môn, các đơn vị sự nghiệp thuộc UBND huyện; Chủ tịch UBND các xã, thị trấn (viết tắt là cơ quan, đơn vị, địa phương):

Xây dựng kế hoạch tổ chức tự kiểm tra việc thực hiện nhiệm vụ, công vụ của người có chức vụ, quyền hạn do mình quản lý mà thường xuyên, trực tiếp giải quyết công việc của cơ quan, tổ chức, đơn vị, cá nhân khác nhằm kịp thời phát hiện, ngăn chặn hành vi tham nhũng, tiêu cực, những thiếu sót ngay từ khi mới phát sinh, không để sai phạm nhỏ tích tụ trở thành sai phạm nghiêm trọng.

Lưu ý: Khi phát hiện có hành vi tham nhũng, tiêu cực thì người đứng đầu cơ quan, tổ chức phải kịp thời xử lý theo thẩm quyền hoặc báo cáo cho cơ quan, tổ chức có thẩm quyền xử lý theo quy định của Đảng, pháp luật của nhà nước. Đồng thời cảnh tỉnh, cảnh báo, yêu cầu tự soi, tự sửa (nếu chưa đến mức xử lý).

2. Đối với việc kiểm tra của UBND huyện:

a) Giao Thanh tra huyện tham mưu UBND huyện thành lập Tổ kiểm tra (trong đó Chánh Thanh tra huyện là Tổ trưởng, thành viên gồm công chức Thanh tra huyện và 01 công chức Phòng Nội vụ).

b) Lồng ghép kiểm tra tại UBND xã Mỹ Sơn đã có trong Kế hoạch thanh tra năm 2024 (được phê duyệt tại Quyết định số 1673/QĐ-UBND ngày 04/12/2023 của Chủ tịch UBND tỉnh) và kiểm tra trực tiếp tại 04 đơn vị (Văn phòng HĐND-UBND huyện, Phòng Kinh tế và Hạ tầng, Phòng Tài nguyên và Môi trường, UBND xã Lâm Sơn).

III. NỘI DUNG, THỜI KỲ KIỂM TRA

1. Nội dung tự kiểm tra của các cơ quan, đơn vị, địa phương:

Kiểm tra việc thực hiện nhiệm vụ, công vụ của người có chức vụ, quyền hạn do mình quản lý mà thường xuyên, trực tiếp giải quyết công việc của cơ quan, tổ chức, đơn vị, cá nhân khác nhằm kịp thời phát hiện, ngăn chặn, xử lý tham nhũng, tiêu cực.

2. Nội dung kiểm tra của UBND huyện:

Ngoài việc khái quát đặc điểm tình hình của đơn vị, địa phương, tình hình liên quan đến việc tổ chức thực hiện công tác PCTNTC; đánh giá, nhận xét chung, nhận diện hạn chế, tồn tại, xác định nguyên nhân; phương hướng, nhiệm vụ, giải pháp trong thời gian tới; yêu cầu các đơn vị được kiểm tra tập trung báo cáo kết quả thực hiện các nội dung trọng tâm sau (*có minh chứng bằng số liệu, số hiệu văn bản, ...*):

2.1. Nội dung mục 1 phần II nêu trên;

2.2. Việc xây dựng và thực hiện chương trình, kế hoạch PCTNTC;

2.3. Việc tuyên truyền, phổ biến chủ trương, chính sách của Đảng, pháp luật của Nhà nước về PCTNTC;

2.4. Việc triển khai, thực hiện Chỉ thị số 10/CT-TTg ngày 22/4/2019 của Thủ tướng Chính phủ về việc tăng cường xử lý, ngăn chặn tình trạng nhũng nhiễu, gây phiền hà cho người dân và doanh nghiệp trong giải quyết công việc; Chỉ thị số 62-CT/TU ngày 19/11/2019 của Ban Thường vụ Tỉnh ủy về việc tăng cường sự lãnh đạo của Đảng đối với công tác phòng chống “Tham nhũng vặt”;

2.5. Việc thực hiện các biện pháp về công khai, minh bạch về tổ chức và hoạt động của cơ quan, tổ chức, đơn vị: Công khai nội quy, quy chế làm việc; chỉ tiêu nội bộ, mua sắm tài sản, công tác tổ chức, cán bộ; chế độ tiền lương, thi đua khen thưởng, mức độ hoàn thành nhiệm vụ của từng tập thể, cá nhân; công khai thủ tục hành chính;

2.6. Việc xây dựng, thực hiện định mức, tiêu chuẩn, chế độ;

2.7. Việc thực hiện quy tắc ứng xử của người có chức vụ, quyền hạn;

2.8. Việc thực hiện chuyển đổi vị trí công tác đối với cán bộ, công chức không giữ chức vụ lãnh đạo, quản lý và viên chức trong cơ quan, tổ chức: Kế hoạch, nội dung, hình thức, đối tượng, thời hạn thực hiện định kỳ chuyển đổi vị trí công tác;

2.9. Việc thực hiện công tác tổ chức cán bộ của đơn vị: quy hoạch, đào tạo, bổ nhiệm, chuyển ngạch, luân chuyển, điều động, khen thưởng, cho thôi việc, cho thôi giữ chức vụ, miễn nhiệm, bãi nhiệm, kỷ luật... đối với cán bộ, công chức và người lao động;

2.10. Việc thực hiện kê khai, minh bạch tài sản, thu nhập;

2.11. Việc thực hiện cải cách hành chính, ứng dụng khoa học, công nghệ trong quản lý, thanh toán không dùng tiền mặt;

2.12. Việc phát hiện, xử lý người có hành vi tham nhũng, tiêu cực;

2.13. Việc thực hiện về kiểm soát xung đột lợi ích theo quy định tại Điều 23 Luật PCTN năm 2018 và Điều 29 đến Điều 35 Mục 3 Chương IV Nghị định số 59/2019 ngày 01/7/2019 của Chính phủ.

3. Thời kỳ kiểm tra: Từ 01/01/2023 đến ngày 30/6/2024.

IV. TỔ CHỨC THỰC HIỆN:

1. Yêu cầu Thủ trưởng các cơ quan, đơn vị, địa phương ban hành kế hoạch và tiến hành kiểm tra việc thực hiện nhiệm vụ, công vụ của người có chức vụ, quyền hạn do mình quản lý mà thường xuyên, trực tiếp giải quyết công việc của cơ quan, tổ chức, đơn vị, cá nhân khác nhằm kịp thời phát hiện, ngăn chặn, xử lý tham nhũng. Báo cáo kết quả về UBND huyện (thông qua Thanh tra huyện) **trước ngày 09/11/2024.**

Lưu ý: khi phát hiện hành vi tham nhũng, tiêu cực, người đứng đầu cơ quan, tổ chức phải kịp thời xử lý theo thẩm quyền hoặc báo cáo cho cơ quan, tổ chức có thẩm quyền xử lý theo quy định của Đảng, pháp luật của Nhà nước. Đồng thời cảnh tỉnh, cảnh báo, yêu cầu tự soi, tự sửa (nếu chưa đến mức xử lý).

2. Giao Thanh tra huyện:

a) Tham mưu UBND huyện lập Danh sách các đơn vị được kiểm tra, gửi về Ban Nội chính Tỉnh ủy - Cơ quan thường trực BCĐ **trước ngày 01/3/2024.**

b) Theo dõi, đôn đốc các cơ quan, đơn vị, địa phương triển khai thực hiện Kế hoạch này. Chủ động tổ chức kiểm tra các đơn vị tại điểm b mục 2 phần II nêu trên, tổng hợp kết quả kiểm tra, tham mưu UBND huyện báo cáo về UBND tỉnh (qua Thanh tra tỉnh) và Thường trực Huyện ủy (qua Ủy ban Kiểm tra Huyện ủy) **trước ngày 20/11/2024.**

Yêu cầu các cơ quan, đơn vị, địa phương khẩn trương triển khai Kế hoạch này. Quá trình thực hiện, nếu có khó khăn vướng mắc, kịp thời thông tin về Thanh tra huyện để trao đổi, thống nhất xử lý theo quy định./.

Nơi nhận:

- UBND tỉnh;
- Thanh tra tỉnh;
- Thường trực Huyện ủy;
- Chủ tịch, các PCT UBND huyện;
- UBKT Huyện ủy;
- Các cơ quan, đơn vị thuộc UBND huyện;
- UBND các xã, thị trấn;
- Lưu: VT, TTH, TNT.

**TM. ỦY BAN NHÂN DÂN
CHỦ TỊCH**



Kiều Tấn Thịnh